Climate Skills – Building Communities

Convocatoria – Educación sobre el cambio climático

## Ficha de inscripción

### Instrucciones

Completar el siguiente formulario y envíe los documentos necesarios a Raíssa Daher ([**raissa.daher1@britishcouncil.org.br**](mailto:raissa.daher1@britishcouncil.org.br)) con copia a Alejandra Traslosheros, (ale.traslosheros@britishcouncil.org) antes del **15 de octubre** de 2023 hasta las 23:59 (hora Ciudad de México).

Tenga en cuenta que los formularios deben estar en formatos y tamaños apropiados para el envío de correo electrónico (preferiblemente en PDF).

La falta de documentación necesaria en la presentación del proyecto significará que el proyecto no será considerado para su evaluación.

### Protección de datos

Consideramos que el manejo lícito y correcto de la información personal es importante para el éxito de nuestras operaciones y para establecer una relación de confianza con aquellos con quienes tratamos. Esta declaración se aplica por igual a todas nuestras oficinas, independientemente de su ubicación.

Puede leer nuestra [**Política de privacidad y seguridad de la información**](https://www.britishcouncil.org.mx/terminos-privacidad) para obtener más información sobre cómo manejamos la información personal.

Manejamos los datos personales conforme a lo previsto en el Acto de Libertad de Información 2000 (FOIA), el acto de Protección de datos (1998), la ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares de la República Mexicana, la regulación de información ambiental y las políticas de transparencia del sector público.

### Documentos Obligatorios

* Currículum vitae de las personas responsables del proyecto
* Portafolio de proyectos pasados, informes de impacto y cualquier documento que pueda acreditar la experiencia y conocimientos de la organización; en PDF en tamaño aceptable para enviar por correo electrónico.
* Anexo II – Ficha de inscripción completa y guardada en PDF.
* Anexo III\_ Presupuesto llenado y guardado en PDF.

### Información de la organización

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de la organización |  |
| Domicilio completo de la organización, incluyendo código postal |  |
| RFC **de la organización** |  |
| Nombre de la persona representante legal |  |
| Nombre de la persona responsable del proyecto | Asegúrese de incluir el CV de la persona principal responsable del proyecto. |
| Gênero | ( ) Hombre  ( ) Mujer  ( ) No binario  ( ) Otros  ( ) Prefiere no responder |
| Cargo de la persona responsable |  |
| E-mail |  |
| Telefono de contacto (10 digitos) |  |
| Declaración de consentimiento a los términos del documento “Anexo I\_MEX1\_Contrato\_de\_Subvención” | ☐ Sí  ☐ No |

### Reseña curricular de la organización

Incluya un breve resumen de la organización. Contemplando: (máximo 1000 palabras)

* Descripción de la institución (por ejemplo, tamaño, ubicación, número de estudiantes, enfoque en la enseñanza / investigación);
* Explicación de por qué su organización es elegible para ser considerada para esta convocatoria;
* Trayectoria en materia de igualdad de género, incluyendo experiencias similares o previas que puedan ser relevantes

**Resumen del proyecto**

Incluya un resumen del proyecto con la siguiente información: (máximo 2000 palabras).

1. Breve análisis del contexto en el que opera la organización y por qué el proyecto tiene sentido en el contexto de la organización;
2. Detallar la metodología propuesta y cómo pretende producir los resultados esperados del proyecto, incluido el número esperado de personas alcanzadas;
3. Plan de actividades detallado que se implementará a lo largo de la duración del proyecto (noviembre 2023 a noviembre 2025), correlacionado con el Anexo III, Formato de Presupuesto
4. Nótese que los proyectos construidos de manera participativa con los jóvenes y los beneficiarios de los proyectos se considerarán más calificados para su implementación;
5. También considere incluir planes de escalabilidad y / o continuidad del proyecto más allá del período de asociación.

**Política de Igualdad, Diversidad e Inclusión**

Describa la alineación de la organización con el enfoque organizativo del British Council hacia la igualdad, la diversidad y la inclusión al planificar el desarrollo del proyecto. En la [política de igualdad, diversidad e inclusión se explica](https://www.britishcouncil.org.mx/sobre/equidad-diversidad-e-inclusi%C3%B3n) nuestro enfoque, que busca garantizar que la equidad sea central en todo lo que hacemos (máximo 250 palabras).